**研究生中期考核延期申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 学号 |  | 政治面貌 |  |
| 所在学院 |  | 专业名称 |  |
| 学位层次 | □博士 □硕士 | 学位类型 | □学术型 □专业学位 |
| 联系方式 |  | 导师姓名 |  |
| 原中期时间 | 年 月 | 申请延期时间 | 年 月 |
| 申请  延期  理由 | 申请人签名： 日期： | | |
|
| 导师  意见 | 导师签名： 日期： | | |
| 学院  意见 | 分管领导签名： 盖章： 日期： | | |

**备注：**

1.专业学位研究生在第三学期结束前完成中期，学术学位硕士研究生在第五学期结束前完成中期，博士研究生在第六学期结束前完成中期。因特殊原因未按规定中期的研究生，应填写此表。最长延期不超过12个月。

2.**本表一式两份，**一份留所在学院教学秘书处存档，一份交研究生院培养处备案。